



ville-rouvroy62.fr

ROUVROY62

OFFRE D'EMPLOI

La Ville de Rouvroy recherche...



Poste: **Médiateur citoyenneté**

Catégorie du poste: **CDD du 15 juin au 15 septembre**

Temps de travail : **35h/semaine (horaires variables)**

Prise de poste : **dès que possible**

Date limite pour postuler : **15 avril 2025**

Le poste

Renfort de 3 mois auprès de l'équipe de médiateurs avec possibilité d'évolution sur un poste d'adulte relais médiateur citoyenneté. Le candidat devra donc respecter les critères de recrutement du dispositif

Le dispositif « adulte relais » est réservé aux personnes respectant les conditions cumulatives suivantes :

- être âgé d'au moins 30 ans
- être sans emploi ou bénéficier d'un CUI-CAE ou contrat d'avenir (le contrat doit alors être rompu) - résider dans un quartier prioritaire de la politique de la ville (QPV).

Vos missions

Le médiateur citoyenneté a pour mission principale de favoriser le lien social, la cohésion entre les habitants et la participation citoyenne. Il intervient à la fois dans des situations de médiation (prévention des conflits, accompagnement social) et dans la mise en œuvre d'actions collectives visant à dynamiser la vie locale et à renforcer l'engagement citoyen.

Activités principales :

1. Médiation sociale et citoyenne :

- Repérer et prévenir les tensions entre les habitants.
- Favoriser le dialogue
- Accompagner les personnes vers les services appropriés
- Participer à la résolution de conflit de voisinage ou de malentendus

2. Animer la vie sociale et citoyenne :

- Concevoir, organiser et animer des ateliers, événements ou actions collectives autour de la citoyenneté
- Impliquer les habitants dans la vie locale par des projets participatifs
- Informer les habitants sur les actions du quartier, de la commune

3. Développer le lien social :

- Favoriser les rencontres entre les habitants pour lutter contre l'isolement
- Mener des actions en direction des publics vulnérables
- Promouvoir le vivre ensemble et la diversité culturelle

4. Administratif :

- Assurer une veille sociale sur le territoire en réalisant régulièrement des états de lieux de la situation sociale des QPV.
- Rendre des comptes de ses activités via des rapports ou des outils de suivi
- Participer aux réunions d'équipe et à la co-construction des projets.

Les compétences requises

Savoir-être :

- Écoute, bienveillance, patience
- Capacité d'adaptation
- Esprit d'équipe
- Neutralité et confidentialité.

Profil recherché :

Permis B souhaité

Expérience dans la médiation et animation sociale serait un plus.

Conditions de travail :

- Horaires variables selon les événements.
- Travail de terrain.

Rémunération :

1 426,30 € net mensuel

Localisation :

la mission se déroulera sur le territoire de la commune et principalement sur les quartiers prioritaires désignés par le contrat de ville

Horaires décalés en début de soirée ou week-end

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à l'attention de Madame le Maire:

- par courrier : 5, rue de la Mairie - 62320 ROUVROY
- par mail : Imoret@ville-rouvroy62.fr